

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
КАФЕДРА ТРАНСПОРТНЫХ ПРОЦЕССОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

Рабочая программа практики
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление и направленность (профиль)
23.03.01 Технология транспортных процессов. Транспортная логистика

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
очная

Вид практики: производственная
Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Владивосток 2021

Рабочая программа практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (утв. приказом Минобрнауки России от 06.03.2015г. №165, от 07.08.2020г. №911); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301) ; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. №1383).

Составители:

Гриванова О.В., кандидат технических наук, доцент, Кафедра транспортных процессов и технологий, olga.grivanova@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры транспортных процессов и технологий от 27.04.2021 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Гриванова О.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575905743
Номер транзакции	000000000067342B
Владелец	Гриванова О.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Гриванова О.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575905743
Номер транзакции	0000000000673434
Владелец	Гриванова О.В.

1. Цель и задачи практики

Целью практики является формирование у студентов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов

Задачами практики являются:

- закрепление и развитие знаний, умений, владений в сфере профессиональной деятельности, полученных студентами в процессе обучения;
- приобретение студентами опыта профессиональной деятельности в процессе выполнения конкретных задач, определенных руководителем практики от предприятия (организации);
- сбор, обработка и анализ фактического материала для выполнения курсовой работы;

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: Стационарная и выездная.

Форма проведения практики: В календарном учебном графике выделен непрерывный период учебного времени для ее проведения после окончания теоретических занятий.

3. Объём практики и её продолжительность

Объём практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Общая трудоемкость

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
23.03.01 Технология транспортных процессов. Транспортная логистика	ОФО	Бл2.В2.П.1	6	4	4 (недель)

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

4 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в вариативную часть Блока 2 «Практики» учебного плана и проводится в VI семестре.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на освоении таких дисциплин, как автоматизация производства, типаж подвижного состава и устройство автомобилей, общий курс транспорта, безопасность транспортных средств и других.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью основной образовательной программы, входит в учебный план ОПОП, реализуемой в очной форме обучения.

В результате прохождения практики, обучающийся приобретает профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, предусмотренные ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Входными требованиями, необходимыми для освоения программы практики, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Автотранспортное право и безопасность дорожного движения», «Безопасность жизнедеятельности», «Информатика», «Логистика». На данную практику опираются «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты», «Производственная преддипломная практика».

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, владения), приведенные в таблице 2.

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
23.03.01 «Технология транспортных процессов» (Б-ТТ)	ПК-1	Способность к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия	Знания:	технологический процесс, техническая документация
			Умения:	разработать технологический процесс предприятия и использовать техническую документацию
			Навыки:	внедрения технологических процессов
	ПК-2	Способность к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов	Знания:	особенности работы транспортного комплекса
			Умения:	организовать работу транспортного комплекса города, региона
			Навыки:	организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему
	ПК-4	Способность к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	Знания:	экономические основы
			Умения:	разработать бизнес-план
			Навыки:	предпринимательства
	ПК-5	Способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины	Знания:	техническая документация
			Умения:	применить меры по устранению выявленных недостатков

	неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	Навыки:	организации эксплуатации транспортных средств
ПК-6	Способность к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов	Знания:	форм и режимов движения на городском маршруте; применяемых форм организации труда водителей.
		Умения:	разрабатывать рациональные графики работы подвижного состава
		Навыки:	организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров
ПК-9	Способность определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности	Знания:	логистические процедуры при организации транспортировки пассажиров, багажа и грузов - логистического подхода к организации доставки и выбору перевозчика, поддерживающих логистических функций в процессе транспортировки
		Умения:	выстраивать оценку логистических транспортных цепей - выстраивать сравнительные логистические характеристики различных видов транспорта
		Навыки:	выбором видов транспорта и способов перевозки пассажиров, багажа и грузов - построением оптимальных транспортных цепей
ПК-10	Способность к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	Знания:	складской и транспортной логистики
		Умения:	оформление перевозочных документов
		Навыки:	навыками применения основ логистики к складскому хозяйству, транспортным перемещениям

	ПК-12	Способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях	Знания:	нормативные документы
			Умения:	организация перевозочного процесса
			Навыки:	навыками применения нормативно-технических основ организации перевозочного процесса в практических условиях
	ПК-32	Способность к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ	Знания:	теоретические основы и современные методы проведения технико-экономического анализа
			Умения:	провести технико-экономический анализ
			Навыки:	методологией и способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ
	ПК-36	Способность к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения	Знания:	основ организации движения
			Умения:	управлять системами организации движения
			Навыки:	методами организации движения

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Отметка в календарный план-график
2	Исследовательский и практический этап	Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности, изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя Сбор фактического и аналитического материала Выполнение поручений руководителя практики на предприятии (в организации)	Отметки в календарный план-график
3	Аналитический этап	Подготовка отчета по практике	Отметка в календарный план-график
4	Сдача и защита отчета по практике	Сдача отчета руководителю практики от кафедры, защита отчета	Дифференцированный зачет

Тематика индивидуальных заданий на практику

1. Разработка и внедрение технологических процессов,
2. Использование технической документации
3. Распорядительные акты предприятия
4. Планирование и организация работы транспортных комплексов городов и регионов
5. Организация рационального взаимодействия видов транспорта,

6. Единая транспортная система при перевозках пассажиров,
7. Единая транспортная система при перевозках багажа
8. Единая транспортная система при перевозках грузобагажа
9. Единая транспортная система при перевозках груза
10. Организация эффективной коммерческой работы на объекте транспорта
11. Разработка и внедрение рациональных приемов работы с клиентом
12. Экспертиза технической документации
13. Надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава
14. Объекты транспортной инфраструктуры,
15. Возможные причины неисправностей и недостатков в работе автотранспортных предприятий
16. Повышению эффективности использования авторесурса
17. Оформление перевозочных документов
18. Сдача и получение груза
19. Погрузочно-разгрузочных и складские операции
20. Подготовка подвижного состава
21. Страхование грузов
22. Таможенное оформление грузов и транспортных средств;
23. Информационные и финансовые услуги
24. Правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса
25. Обеспечение безопасности движения транспортных средств в различных условиях
26. Рабочим профессиям по профилю производственного подразделения
27. Продукция транспорта, взаимоотношение с клиентурой.
28. Перевозочный процесс.
29. Выбор способов обслуживания перевозочного процесса.
30. Грузы и их классификация.
31. Объемномассовые характеристики грузов и использование грузоподъемности транспортных средств.
32. Массовость и партионность перевозок.
33. Неравномерность перевозок.
34. Определение и систематизация транспортных связей
35. Изучение грузооборота объектов
36. Обобщение собранной информации
37. Систематизация транспортных связей
38. Подготовка карты района деятельности транспортных средств
39. Построение схемы грузопотоков.
40. Оптимизация грузопотоков
41. Виды маршрутов перевозок грузов:
42. Маятниковые маршруты
43. Кольцевые маршруты,
44. Развозочные маршруты.

7. Формы отчётности по практике

В качестве источников информации при выполнении отчета по практике студент использует официальную отчетность предприятия, нормативную, справочную и учебную литературу (раздел 10 настоящей программы).

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля и состоит из следующих разделов:

Введение. Во введении обосновывается цель и задачи прохождения практики.

Раздел 1. В разделе 1 описываются особенности деятельности предприятия

(организации).

Раздел 2. В разделе 2 выполняется краткий анализ результатов деятельности предприятия (организации) и/или результаты выполнения индивидуального задания.

Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются выводы.

Объем отчета составляет 10-12 страниц.

К отчету прилагается календарный план-график с отметками и подписями руководителя практики от предприятия (организации), заверенный печатью предприятия (организации) (приложение 2).

Отчет по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности оформляется в соответствии с *Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР-04-1.005–2015)*.

Отчеты по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляются руководителям от кафедры в течение первой учебной недели 3 и 5 семестров. Защита отчетов проводится на кафедре перед комиссией.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы организации.

8. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

Руководство производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется преподавателями кафедры ТПТ, назначенными зав. кафедрой.

Руководители практики от кафедры своевременно оповещают студентов о предстоящей практике и до начала практики проводят организационные собрания, на которых знакомят студентов с содержанием практики.

Для закрепления базы практики соответствующим приказом по студенческому составу студенты подают заявление (приложение 1), где указывают предприятие (организацию) прохождения практики. Студенты имеют право самостоятельно определить место практики или обратиться за помощью в Региональный центр «Старт-карьера» ВГУЭС (электронный адрес страницы РЦ «Старт-карьера» <http://сро.vvsu.ru/>).

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики студент получает программу практики, индивидуальное задание (при необходимости) и по требованию предприятия (организации) путевку на практику (приложение 2)^[1].

В процессе прохождения практики студент регулярно заполняет календарный план-график прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студента ВГУЭС, в который заносит описание и сроки выполняемых работ (приложение 3). В календарном плане-графике руководитель практики от предприятия (организации) оценивает качество работы студента и ставит подпись.

При прохождении практики студент обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, и указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении.

По всем вопросам организации и прохождения практики студент имеет право консультироваться у руководителя практики от кафедры (очно, по телефону, по электронной почте).

Студент имеет право вносить свои предложения по совершенствованию процесса прохождения практики.

[1] Путевка на практику не является обязательным документом.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Основная литература

1. Неруш Ю. М., Саркисов С. В. ТРАНСПОРТНАЯ ЛОГИСТИКА. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 351 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/transportnaya-logistika-450332>

2. Под ред. Костина К.В. ОРГАНИЗАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 229 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizaciya-i-bezopasnost-dorozhnogo-dvizheniya-457040>

10.2 Дополнительная литература

1. Коршунов Н. М., Эриашвили Н. Д., Харитонов Ю. С. Патентное право : Учебники и учебные пособия для ВУЗов [Электронный ресурс] - Москва : Юнити , 2015 - 159 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117712

2. Новые методы обеспечения системной безопасности дорожного движения [Электронный ресурс] , 2018 - 195 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/695259>

10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
3. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>
6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основное оборудование:

- Компьютеры

Программное обеспечение:

- КонсультантПлюс